



Consórcio Intermunicipal do Oeste Paulista

R: Coronel Albino, 550- CEP 19020-360 - PRESIDENTE PRUDENTE/SP

Fone: (18) 3323-1116 site: www.ciop.sp.gov.br

C.N.P.J. 55.356.653/0001-08.

CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2015 - EDITAL N.º 03/2015

A Comissão Organizadora do Concurso Público nº 01/2015, do CIOP - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DO OESTE PAULISTA, torna público o **ADENDO DO EDITAL N.º 03/2015 Específico para UPA**, incluindo a tempo, o que segue:

Anexo II

Conteúdo Programático para os Profissionais que atuam na Unidade de Pronto atendimento (UPA)

1. Para profissionais de Nível Superior:

LÍNGUA PORTUGUESA:

1. FONOLOGIA: Conceitos básicos – Classificação dos fonemas – Sílabas – Encontros Vocálicos – Encontros Consonantais – Dígrafos – Divisão silábica.
2. ORTOGRAFIA: Conceitos básicos – O Alfabeto – Orientações ortográficas.
3. ACENTUAÇÃO: Conceitos básicos – Acentuação tônica – Acentuação gráfica – Os acentos – Aspectos genéricos das regras de acentuação – As regras básicas – As regras especiais – Hiatos – Ditongos – Formas verbais seguidas de pronomes – Acentos diferenciais.
4. MORFOLOGIA: Estrutura e Formação das palavras – Conceitos básicos – Processos de formação das palavras – Derivação e Composição – Prefixos – Sufixos – Tipos de Composição – Estudo dos Verbos Regulares e Irregulares – Classe de Palavras.
5. SINTAXE: Termos Essenciais da Oração – Termos Integrantes da Oração – Termos Acessórios da Oração – Período – Sintaxe de Concordância – Sintaxe de Regência – Sintaxe de Colocação – Funções e Empregos das palavras “que” e “se” – Sinais de Pontuação.
6. PROBLEMAS GERAIS DA LÍNGUA CULTA: O uso do hífen – O uso da Crase – Interpretação e análise de Textos – Tipos de Comunicação: Descrição – Narração – Dissertação – Tipos de Discurso – Qualidades de defeitos de um texto – Coesão Textual.
7. ESTILÍSTICA: Figuras de linguagem – Vícios de Linguagem.

MATEMÁTICA:

1. Operações com números reais.
2. Porcentagem.
3. Regra de três simples e composta.
4. Cálculo de IMC
5. Cálculo de dosagem medicamentosa

CONHECIMENTOS GERAIS:

Cultura Geral (Nacional e Internacional); História e Geografia do Brasil; Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; Ciência Hoje. FONTES: Imprensa escrita, falada, televisiva e internet; Livros diversos sobre História, Geografia, Estudos Sociais e Meio Ambiente.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS - para os profissionais que atuam na Unidade de Pronto atendimento (UPA)

1. Organização da Rede de Urgência e Emergência
2. Atribuições e articulação da UPA com demais pontos de atenção da rede.
3. Urgências e emergências
4. Classificação de Risco

5. Indicadores de saúde
6. Organização da atenção básica no SUS
7. Urgência em odontologia
8. Noções de Farmacologia clínica
9. Interação medicamentosa, reações adversas
10. Controle social, cidadania e direitos do usuário
11. Pacto pela saúde
12. Vigilância em saúde: epidemiológica, sanitária e ambiental
13. Doenças e agravos de notificação compulsória
14. Urgências toxicológicas e acidentes com animais peçonhentos
15. Doenças transmissíveis
16. Doenças crônicas
17. Atenção social e em saúde para todo ciclo vital
18. Indicadores de saúde
19. Biosegurança
20. Ética, bioética e legislação profissional
21. Política de humanização HUMANIZA SUS
22. Promoção de saúde
23. Sistema de regulação
24. Monitoramento e avaliação das ações e serviços
25. Controle de infecção hospitalar
26. Resíduos sólidos dos serviços de saúde: Classificação, separação, descarte, tratamento.
27. Cartão SUS
28. Noções de hierarquia e de zelo pelo patrimônio público.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO ESPECÍFICO para o ENFERMEIRO

1. Sistematização da assistência de enfermagem
2. Semiologia e Semiotécnica
3. Enfermagem em Prevenção e controle de infecção hospitalar
4. Técnica de coleta de material biológico
5. RCP
6. Sorovacinação
7. Monitorização cardíaca – ECG
8. Marcapasso
9. Ritmos Chocáveis e não Chocáveis
10. Emergência Obstétrica
11. Parto Normal
12. Avaliação e Classificação de Dor

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO ESPECÍFICO para o FARMACEUTICO

1. Política Nacional de Medicamentos.
2. Farmácia hospitalar: Conceitos. Estrutura física, organizacional e administrativa da farmácia hospitalar.
3. Medicamentos controlados, genéricos, excepcionais, padronização.
4. Uso racional de medicamentos: conceitos e estratégias.
5. Boas práticas de distribuição de produtos farmacêuticos.
6. Absorção, distribuição, farmacocinética, biotransformação e excreção de drogas.
7. Avaliação econômica: custo-benefício, custo-utilidade e custo-efetividade.
8. Vias de administração de medicamentos.
9. Cálculos farmacêuticos.

10. Farmacologia e suas ciências: noções de ensaios biológicos; vias de administração e manipulação de formas farmacêuticas magistrais e oficinais; absorção, distribuição e eliminação de fármacos; biodisponibilidade e bioequivalência de fármacos; mecanismos moleculares de ação das drogas.
11. Fármacos e suas ações nos sistemas orgânicos: Conceitos básicos das drogas que atuam no organismo: princípio de ação de medicamentos e interação medicamentosa.
12. Reações adversas a medicamento e incompatibilidade medicamentosas.
13. Farmacotécnica: Manipulação de medicamentos, produção de antissépticos e desinfetantes.
14. Cálculo e preparo de soluções.
15. Controle de qualidade.
16. Preparo, diluição e padronização de soluções.
17. Farmacovigilância.
18. Antibióticos e Quimioterápicos: conceituação: agentes produtores e classificação.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO ESPECÍFICO para o CIRURGIÃO DENTISTA

1. Epidemiologia em saúde bucal
2. Política em saúde bucal no Brasil
 3. Periodontia: anatomia do peridonto; tecidos periodontais; prevenção, semiologia, diagnóstico clínico; exames complementares aplicados ao diagnóstico das doenças periodontais; e tratamentos em periodontia; cirurgia periodontal; periodontia médica; epidemiologia.
 4. Endodontia: alterações pulpares e periapicais: semiologia, diagnóstico e tratamento; tratamentos conservadores da polpa; traumatismo alvéolo-dentário.
 5. Saúde Bucal Coletiva e Níveis de Prevenção.
 6. Urgências em Odontologia: trauma dental; hemorragia; pericoronarite, abscessos dento-alveolares; pulpite; alveolite.
 7. Dentística: semiologia, diagnóstico e tratamento das doenças do complexo dentinorradicular; proteção do complexo frequência pulpar; materiais restauradores;
 8. técnicas de restauração. Radiologia: técnica radiológica; interpretação radiográfica; anatomia radiográfica.
 9. Cariologia: etiologia, prevenção e tratamento da cárie dental. Cariologia: etiopatogenia, diagnóstico, tratamento e prevenção.
 10. Anestesiologia: técnicas anestésicas intra-bucais; anatomia aplicada a anestesiologia; farmacologia dos anestésicos locais; acidentes e complicações em anestesia odontológica.
 11. Estomatologia: semiologia, semiotécnica, diagnóstico, tratamento e prevenção das afecções de tecidos moles e duros; lesões cancerizáveis;
 12. Semiologia, semiotécnica, diagnóstico, prevenção e tratamento de neoplasias malignas e benignas da cabeça e pescoço; patologia oral;
 13. Atendimento de pacientes com coagulopatias hereditárias.
 14. Odontopediatria: Práticas Preventivas em Odontopediatria;
 15. Dentística voltada para a odontopediatria: semiologia, diagnóstico e tratamento; proteção do complexo dentinopulpar; materiais restauradores; técnica de restauração atraumática.
 16. Farmacologia Odontológica.
 17. Terapêutica medicamentosa

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO ESPECÍFICO para o ASSISTENTE SOCIAL

- 1- Políticas sociais públicas, cidadania e direitos sociais no Brasil.
- 2- Avaliação de políticas sociais e de proteção ambiental.
- 3- O debate contemporâneo sobre o Serviço Social: as demandas sociais para a profissão.
- 4- Assistência social com garantia de direitos.

- 5- Seguridade Social.
- 6- Prática profissional em diversos campos de atuação na Saúde Pública: Assistência à Saúde e Vigilância à Saúde.
- 7- A intervenção do Assistente Social nas Condições e Relações do Trabalho.
- 8- Noções básicas de psicopatologia.
- 9- Estatuto do Idoso e política municipal do idoso.
- 10- Estatuto da criança e adolescente.
- 11- Lei orgânica da assistência social.
- 12- Atuação do conselho tutelar.
- 13- Investigação e sistematização na prática profissional.
- 14- Estatuto dos portadores de necessidades especiais.
- 15- Políticas Públicas de Saúde: Bases Legais do Sistema Único de Saúde (SUS) -Atenção Primária a Saúde; Política Nacional de Atenção Básica

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

1. Constituição da República Federativa do Brasil. Texto promulgado em 05 de outubro de 1988 – Secção II Da saúde. (artigos 196 a 200).
2. Portaria GM/MS nº 1.600 de 07 de julho de 2011- reformula a Política Nacional de Atenção às Urgências e institui a rede de atenção às urgências no SUS.
3. Portaria GM/MS nº 2048 de 05 de novembro de 2002 – institui regulamento técnico dos Sistemas de Urgência e Emergência
4. Plano de ações estratégicas para o enfrentamento das Doenças Crônicas não transmissíveis(DCNT) no Brasil 2011-2022, em especial no seu eixo III, que se refere ao cuidado integral das DCNT.
5. Lei nº -12.732/12 – estabelece prazo para início de tratamentos oncológicos.
6. Portaria 104 de 25 de janeiro de 2011. Define as terminologias adotadas em legislação nacional as doenças, agravos e eventos em saúde pública
7. Resolução COFEN 272/2002
8. Resolução COFEN 358/2009
9. Resolução COFEN 240/2000
10. Portaria GM/MS nº 1.214 de 13 de junho de 2012 – institui o Programa Nacional de Qualificação da Assistência Farmacêutica (QUALIFA SUS).
11. Portaria GM/MS de 28 de março de 2012 – estabelece o elenco de medicamentos e insumos da Relação Nacional de Medicamentos essenciais (RENAME) no âmbito do SUS.
12. Lei nº 8.069 de 13 de julho de 1990 - cria o Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA
13. Lei nº 10.741 de 01 de outubro de 2003 – cria o Estatuto do Idoso
14. Lei nº 8.742/93 – Lei Orgânica da Assistência Social
15. Lei nº 12.527 de 18 de novembro de 2011 – regula o direito de acesso à informação previsto na constituição Federal.
16. Lei nº 8.142 de 28 de dezembro de 1990, que dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do SUS e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde e dá outras providências.
17. Resolução CNS nº 453 de 10 de maio de 2012- do Conselho Nacional de Saúde.
18. Decreto nº 7.508 de 28/06/2011 – dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS); o planejamento da saúde, a assistência à saúde e a articulação inter federativa.
19. Portaria nº 1.820 de 13 de agosto de 2009 que dispõe sobre os direitos e deveres dos usuários da saúde.
20. Política Nacional de Humanização – HUMANIZA SUS - M.S. – 2003
21. Portaria GM/MS nº 483 de abril de 2014, que institui a Rede de Atenção à Saúde das Pessoas com Doenças Crônicas no âmbito do SUS e estabelece diretrizes para organização da linha de cuidado das Doenças Crônicas.
22. Portaria n. 678 de 30 de março de 2006 aprova Política nacional de promoção de saúde.
23. Portaria n. 2488 de 21 de outubro de 2011 aprova Política nacional de atenção básica – ESF/PACS.

24. Portaria n. 1559 GM/MS de 01 de agosto de 2008 institui a política nacional de regulação.
25. Portaria n. 1271 de 6 de junho de 2014 institui doenças e agravos de notificação compulsória.

2. Para profissionais de Nível Médio

COMUNS AOS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM, TÉCNICO DE FARMÁCIA, TÉCNICO DE RX,

LÍNGUA PORTUGUESA:

1. Interpretação de textos;
2. FONOLOGIA: Conceitos básicos; Classificação dos fonemas; Sílabas; Encontros Vocálicos; Encontros Consonantais; Dígrafos; Divisão silábica.
3. ORTOGRAFIA: Conceitos básicos; O Alfabeto português; Orientações ortográficas.
4. ACENTUAÇÃO: Conceitos básicos; Acentuação tônica; Acentuação gráfica; Os acentos; Aspectos genéricos das regras de acentuação; As regras básicas; As regras especiais; Hiatos; Ditongos; Formas verbais seguidas de pronomes oblíquos; Acentos diferenciais.
5. MORFOLOGIA: Estrutura e formação das palavras; Conceitos básicos; Processos de formação das palavras; Derivação e Composição; Prefixos; Sufixos; Composição; Tipos de Composição; Estudo dos Verbos Regulares e Irregulares; Classes de palavras.
6. SINTAXE: Termos Essenciais da Oração; Termos Integrantes da Oração; Termos Acessórios da Oração e Vocativos; Orações Subordinadas e Coordenadas; Concordância Verbal e Nominal; Regência Verbal e Nominal; Colocação dos Termos da Oração; Colocação dos pronomes oblíquos e átonos; uso da próclise, uso da ênclise; funções e emprego do "que" e "se".
7. PROBLEMAS GERAIS DA LÍNGUA CULTA: O uso do hífen; O uso da Crase; Emprego dos Sinais de Pontuação.

MATEMÁTICA:

1. Operações com números reais.
2. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum.
3. Potências e raízes.
4. Razão e proporção.
5. Porcentagem.
6. Regra de três simples e composta.
7. Média aritmética simples e ponderada.
8. Juro simples.
9. Equação do 1.º e 2.º graus.
10. Sistema de equações do 1.º grau.
11. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos.
12. Sistemas de medidas usuais.
13. Raciocínio lógico.
14. Resolução de situações-problema.
15. Conjunto dos números naturais: quatro operações fundamentais - resolução de problemas sobre as quatro operações; Sistema de numeração decimal: números até bilhão; Noções de: dúzia, arroba, metade, dobro, triplo, um quarto ou quarta parte, um terço ou terça parte; Medidas de: comprimento, superfície, massa, capacidade e tempo - transformações - problemas;

CONHECIMENTOS GERAIS:

Cultura Geral (Nacional e Internacional); História e Geografia do Brasil; Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; Ciência Hoje. FONTES: Imprensa escrita, falada, televisiva e internet; Livros diversos sobre História, Geografia, Estudos Sociais e Meio Ambiente.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS - para os profissionais que atuam na Unidade de Pronto atendimento (UPA)

1. Organização da Rede de Urgência e Emergência
2. Atribuições e articulação da UPA com demais pontos de atenção da rede.
3. Urgências e emergências
4. Classificação de Risco
5. Indicadores de saúde
6. Controle social, cidadania e direitos do usuário
7. Doenças e agravos de notificação compulsória
8. Urgências toxicológicas e acidentes com animais peçonhentos
9. Doenças transmissíveis
10. Doenças crônicas
11. Indicadores de saúde
12. Biosegurança
13. Ética, bioética e legislação profissional
14. Política de humanização HUMANIZA SUS
15. Promoção de saúde
16. Sistema de regulação
17. Monitoramento e avaliação das ações e serviços
18. Controle de infecção hospitalar
19. Resíduos sólidos dos serviços de saúde: Classificação, separação, descarte, tratamento.
20. Cartão SUS
21. Noções de hierarquia e de zelo pelo patrimônio público.

Conteúdo Programático Específico para Técnico de Enfermagem

1. Controle social
2. Limpeza e desinfecção de ambiente, materiais, tecido cutâneo
3. Acolhimento
4. Cidadania
5. Comunicação
6. Promoção de saúde
7. Direitos do usuário de saúde
8. Semiologia e Semiotécnica
9. Técnicas básicas de enfermagem
10. Infecção hospitalar
11. Ordem e limpeza na unidade
12. Diluição e administração de medicamentos
13. Coleta de material para exames
14. Controle hídrico
15. Dietas básicas e especiais
16. Sorovacinação
17. Realização de Eletrocardiograma
18. Atendimento junto à equipe frente a Parada Cardio Respiratória
19. Enfermagem em clínica médica, cirúrgica, obstétrica e pediátrica

Conteúdo Programático Específico para Técnico de Farmácia

1. Política Nacional de Medicamentos
2. Preparo de drogas de acordo com fórmulas pré-estabelecidas ou necessidades urgentes
3. Acondicionamento e distribuição de medicamentos.
4. Princípio ativo dos fármacos: atuação dos fármacos no organismo, indicações e contra-indicações
5. Posologia. Efeitos colaterais
6. Farmácia ambulatorial e hospitalar: dispensação de medicamentos, previsão, estocagem e conservação de medicamentos.
7. Farmacologia: Aspectos gerais da farmacologia, noções básicas de farmacologia geral de medicamentos que atuam em vários sistemas, em vários aparelhos e de psicofarmacologia.

8. Noções básicas de farmacotécnica: pesos e medidas.
9. Formas farmacêuticas.
10. Cálculos em farmácia.
11. Nomenclatura de fármacos.
12. Preparo de soluções não-estéreis e estéreis.

Conteúdo Programático Específico para Técnico em Radiologia

1. Produção de Raios X.
2. Proteção radiológica.
3. Física dos Raios X.
4. Elementos/fatores de Radiografias.
5. Anatomia e Fisiologia humana.
6. Incidências básicas radiográficas.
7. Cuidados com procedimentos radiográficos.
8. Conhecimentos em radiologia digital.
9. Noções básicas em patologia e anatomia humana.
10. Conceito de radioatividade.
11. Filmes e componentes do filme radiográfico.
12. Rotinas radiográficas em Pronto atendimento.
13. Mamografia
14. Mamógrafo digital X convencional.
15. Incidências de mamografia.
16. Manutenção de um Serviço de Radiologia.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Portaria GM/MS 2488 de 21/10/2011 – que aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo diretrizes e normas para a organização da Atenção Básica, para a Estratégia de Saúde da Família(ESF) e o Programa de Agentes Comunitários de Saúde (PACS).
2. Portaria nº 1.820 de 13 de agosto de 2009 que dispõe sobre os direitos e deveres dos usuários da saúde.
3. Portaria GM/MS nº 687 de 30 de março de 2006, que aprova a Política Nacional de Promoção da Saúde;
4. Lei 12.516 de 02 de janeiro de 2007- que dispõe sobre a organização dos Conselhos Gestores na Unidades de Saúde do SUS no Estado de São Paulo e dá outras providências.
5. Resolução CNS nº 453 de 10 de maio de 2012- do Conselho Nacional de Saúde.
6. Lei nº 8.142 de 28 de dezembro de 1990, que dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do SUS e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde e dá outras providências.
7. Cartilha do Ministério da Saúde sobre acolhimento.

3. Para profissionais de Nível Fundamental

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE ENFERMAGEM CAPS e UPA, RECEPCIONISTA, MOTORISTA, PORTEIRO, COPEIRA

LÍNGUA PORTUGUESA:

1. FONOLOGIA: Conceitos básicos – Classificação dos fonemas – Sílabas – Encontros Vocálicos – Encontros Consonantais – Dígrafos – Divisão silábica.
2. ORTOGRAFIA: Conceitos básicos – O Alfabeto – Orientações ortográficas.

3. ACENTUAÇÃO: Conceitos básicos – Acentuação tônica – Acentuação gráfica – Os acentos – Aspectos genéricos das regras de acentuação – As regras básicas – As regras especiais – Hiatos – Ditongos – Formas verbais seguidas de pronomes – Acentos diferenciais.
4. MORFOLOGIA: Estrutura e Formação das palavras – Conceitos básicos – Processos de formação das palavras – Derivação e Composição – Prefixos – Sufixos – Tipos de Composição – Estudo dos Verbos Regulares e Irregulares – Classe de Palavras.
5. SINTAXE: Termos Essenciais da Oração – Termos Integrantes da Oração – Termos Acessórios da Oração – Período – Sintaxe de Concordância – Sintaxe de Regência – Sintaxe de Colocação – Funções e Empregos das palavras “que” e “se” – Sinais de Pontuação.
6. PROBLEMAS GERAIS DA LÍNGUA CULTA: O uso do hífen – O uso da Crase – Interpretação e análise de Textos – Tipos de Comunicação: Descrição – Narração – Dissertação – Tipos de Discurso – Qualidades de defeitos de um texto – Coesão Textual.
7. ESTILÍSTICA: Figuras de linguagem – Vícios de Linguagem.

MATEMÁTICA:

1. Operações com números reais.
2. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum.
3. Potências e raízes.
4. Razão e proporção.
5. Porcentagem.
6. Regra de três simples e composta.
7. Média aritmética simples e ponderada.
8. Juro simples.
9. Equação do 1.º e 2.º graus.
10. Sistema de equações do 1.º grau.
11. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos.
12. Sistemas de medidas usuais.
13. Geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
14. Raciocínio lógico.
15. Resolução de situações-problema.

CONHECIMENTOS GERAIS:

Cultura Geral (Nacional e Internacional); História e Geografia do Brasil; Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; Ciência Hoje. FONTES: Imprensa escrita, falada, televisiva e internet; Livros diversos sobre História, Geografia, Estudos Sociais e Meio Ambiente.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS - para os profissionais nas Funções: AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE ENFERMAGEM CAPS e UPA, RECEPCIONISTA, MOTORISTA, PORTEIRO, COPEIRA

1. Controle social;
2. Limpeza e desinfecção de ambiente, materiais, tecido cutâneo;
3. Acolhimento;
4. Cidadania;
5. Direitos do usuário de saúde;
6. Promoção de saúde;
7. Comunicação;
8. Biossegurança;
9. Métodos para limitar a propagação de microorganismos, controle da infecção;
10. Monitoramento e avaliação do serviço
11. Controle de infecção hospitalar
12. Resíduos sólidos dos serviços de saúde: Classificação, separação, descarte, tratamento.
13. Cartão SUS

-
14. Noções de hierarquia e de zelo pelo patrimônio público.

Conteúdo Programático Específico para Auxiliar de Saúde Bucal:

15. Semiologia e Semiotécnica;
16. Atenção básica e saúde bucal;
17. Noções sobre anatomia e fisiologia do corpo humano;
18. Anatomia das unidades dentárias;
19. Funcionamento geral do consultório: organização de arquivos e fichários, atribuições e funções;
20. Noções básicas de manuseio de agendas para marcação de consultas e preenchimento de fichas;
21. Materiais dentários;
22. Radiologia odontológica: técnicas de revelação;
23. Isolamento do campo operatório;
24. Instrumental odontológico;
25. Biossegurança;
26. Métodos de utilização do Flúor tópico;
27. Técnicas de higienização bucal;
28. Conhecimento geral de medidas de segurança e primeiros socorros.

Conteúdo Programático Específico para Auxiliar DE SERVIÇOS GERAIS

1. Controle de materiais Requisição, estoque, dispensação;
2. Conservação de seus equipamentos de trabalho;
3. Postura profissional e apresentação pessoal;
4. Atribuições do cargo.
5. Noções Básicas sobre EPI (Equipamentos de Proteção Individual);
6. Noções sobre segurança no manuseio e transporte de materiais de limpeza;
7. Noções de Segurança no Trabalho: acidentes e prevenção;
8. Noções sobre manuseio, utilização e conservação de equipamentos de proteção;
9. Telefones de emergência

Conteúdo Programático Específico para RECEPCIONISTAS

1. Telefones de emergência
2. Princípios básicos de recepção
3. Questões situacionais que simulam a rotina diária do trabalho;
4. Atendimento ao público;
5. Operações Técnicas de Recepção
6. Noções de informática (Conceitos básicos do hardware e periféricos de um microcomputador. Browsers Internet Explorer, Firefox.Ferramentas e aplicações de informática. Ambiente Windows. Correio eletrônico. Procedimento para a realização de cópia de segurança (backup). Microsoft Office – Word e Excel. Conceitos de organização de arquivos e métodos de acesso. Conceitos e tecnologias relacionados à Internet e Intranet.

Conteúdo Programático Específico para AUXILIAR DE ENFERMAGEM

1. Semiologia e Semiotécnica
2. Técnicas básicas de enfermagem
3. Infecção hospitalar
4. Ordem e limpeza na unidade
5. Diluição e administração de medicamentos
6. Coleta de material para exames
7. Controle hídrico

8. Dietas básicas e especiais
9. Sorovacinação
10. Realização de Eletrocardiograma
11. Atendimento junto à equipe frente a Parada Cardio Respiratória
12. Enfermagem em clínica médica, cirúrgica, obstétrica e pediátrica

Conteúdo Programático Específico para COPEIRA

1. Telefones de emergência;
2. Noções de limpeza de móveis, utensílios de aço cromados, fórmicas e outros;
3. Produtos de limpeza e desinfecção específico para a área de competência;
4. Utilização de equipamentos de proteção individual;
5. Conservação de alimentos;
6. Noções de controle e reposição de estoques de produtos e equipamentos de limpeza e alimentos;
7. Noções básicas de segurança no trabalho

Conteúdo Programático Específico para PORTEIRO

1. Telefones de emergência;
2. Situações que simulam a rotina da função.
3. Noções básicas de segurança no trabalho;
4. Noções básicas de fluxo e controle de entrada e saída de pessoas (pacientes, acompanhantes e profissionais)
5. Noções básicas de vigia/observação da unidade (interna e entorno)

Conteúdo Programático Específico para MOTORISTA

1. Telefones de emergência;
2. Conhecimentos básicos inerentes ao Código de Trânsito Brasileiro.
3. Resoluções, Deliberações, Portarias e demais Leis expedidas pelos órgãos componentes do Sistema Nacional de Trânsito.
4. Direção defensiva.
5. Noções gerais de circulação e conduta.
6. Noções de mecânica de autos.
7. Noções de primeiros socorros.
8. Manutenção e Limpeza de veículos.
9. Conhecimentos operacionais de eletricidade de autos;
10. Noções básicas de: mecânica, operação e manutenção preventiva dos equipamentos automotivos de veículos leves e pesados;
11. Conhecimento de sistema de funcionamento dos componentes dos equipamentos como: leitura do painel, nível de óleo, de água, condições de freio, pneus, etc;
12. Diagnósticos de falhas de funcionamento dos equipamentos;
13. Lubrificação e conservação do veículo;
14. Conhecimento da estrutura dos serviços envolvidos no atendimento pré-hospitalar e hospitalar fixo e móvel (Defesa civil, Corpo de bombeiros, Polícia militar, civil e federal, Serviços de apoio ao trânsito) .

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Portaria GM/MS 2488 de 21/10/2011 – que aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo diretrizes e normas para a organização da Atenção Básica, para a Estratégia de Saúde da Família (ESF) e o Programa de Agentes Comunitários de Saúde (PACS).
2. Portaria nº 1.820 de 13 de agosto de 2009 que dispõe sobre os direitos e deveres dos usuários da saúde.
3. Portaria GM/MS nº 687 de 30 de março de 2006, que aprova a Política Nacional de Promoção da Saúde;



Consórcio Intermunicipal do Oeste Paulista

R: Coronel Albino, 550- CEP 19020-360 - PRESIDENTE PRUDENTE/SP

Fone: (18) 3323-1116 site: www.ciop.sp.gov.br

C.N.P.J. 55.356.653/0001-08.

4. Lei 12.516 de 02 de janeiro de 2007- que dispõe sobre a organização dos Conselhos Gestores na Unidades de Saúde do SUS no Estado de São Paulo e dá outras providencias.
5. Resolução CNS nº 453 de 10 de maio de 2012- do Conselho Nacional de Saúde.
6. Lei nº 8.142 de 28 de dezembro de 1990, que dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do SUS e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde e dá outras providencias.
7. Política Nacional de Saúde bucal –Programa BRASIL SORRIDENTE – M.S. -2003
8. Cartilha do Ministério da Saúde sobre acolhimento
9. Lei 12.516 de 02 de janeiro de 2007- que dispõe sobre a organização dos Conselhos Gestores na Unidades de Saúde do SUS no Estado de São Paulo e dá outras providencias.
10. Resolução CNS nº 453 de 10 de maio de 2012- do Conselho Nacional de Saúde.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Presidente Prudente, 03 de Fevereiro de 2015.

JÚLIO OMAR RODRIGUES
Presidente